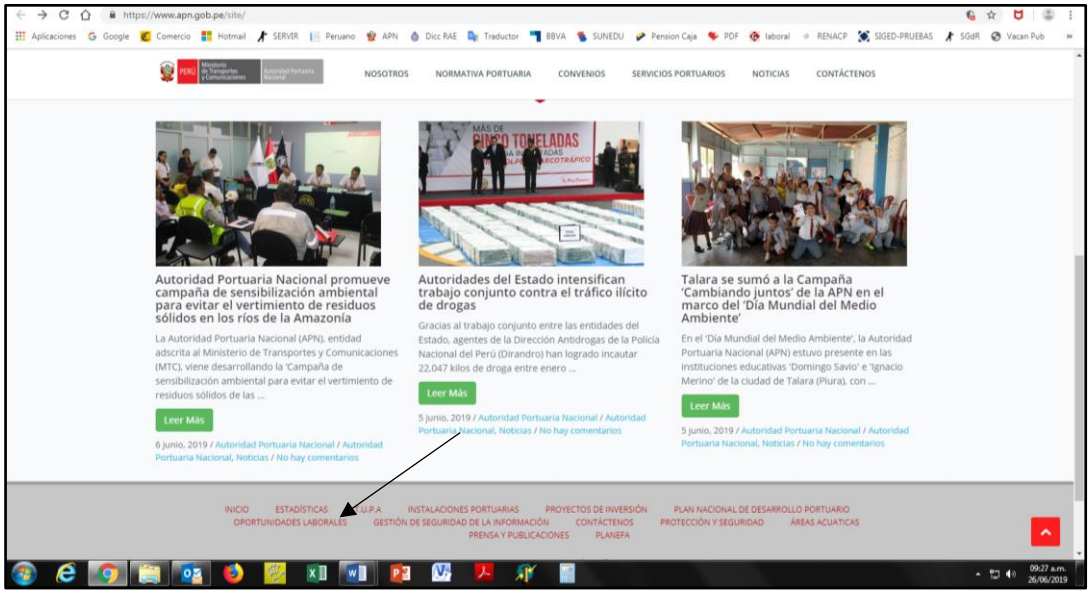
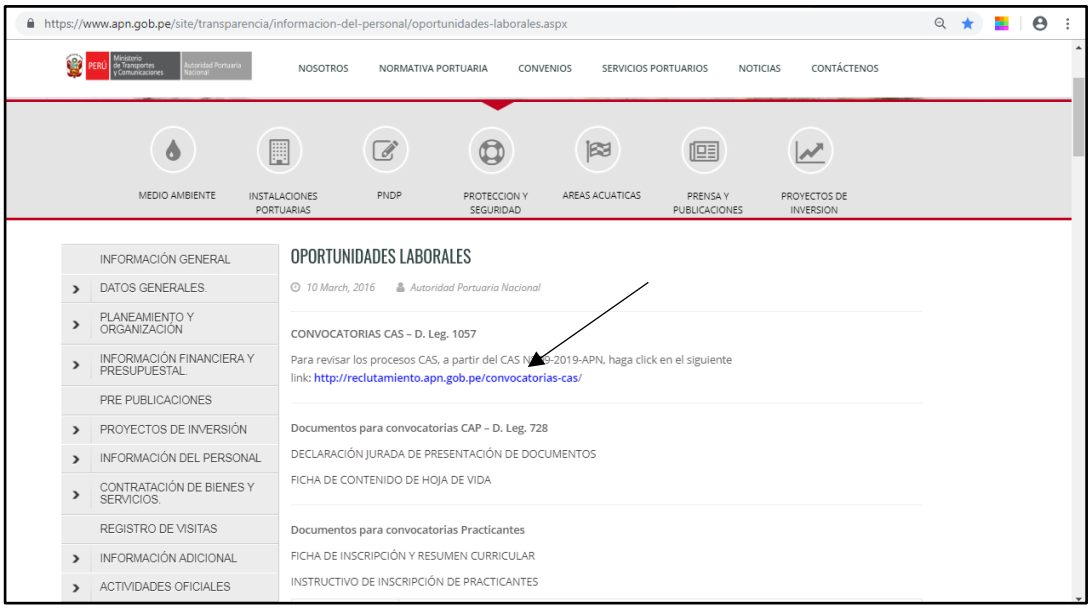
MANUAL PARA LA INSCRIPCION Y REGISTRO DE DOCUMENTOS DE PROCESOS CAS

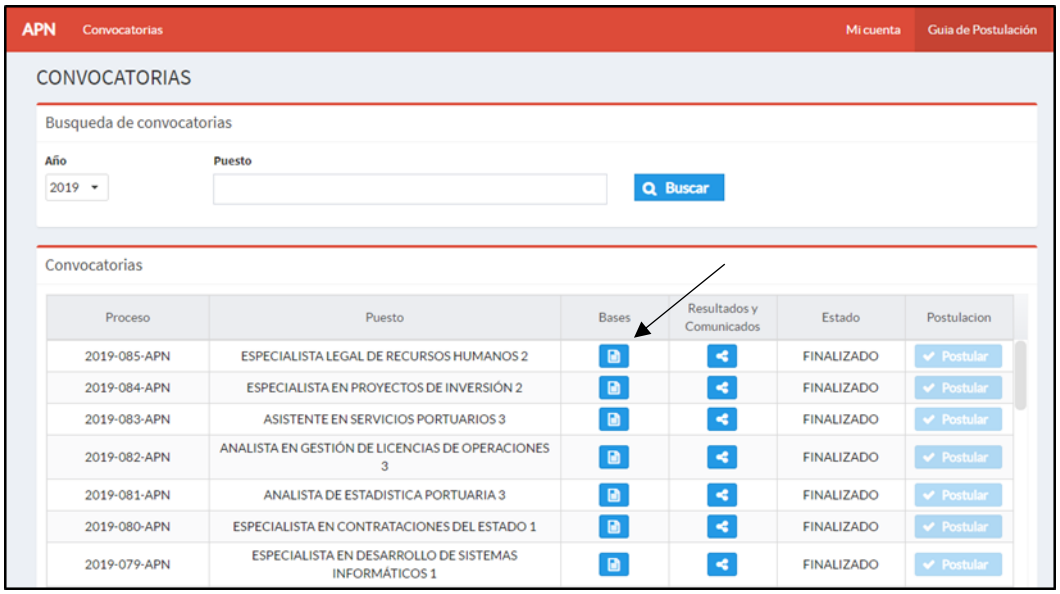
1. **Ingresar a la página web de la APN en oportunidades laborales:** https://www.apn.gob.pe/site/transparencia/informacion-del-personal/oportunidades-laborales.aspx



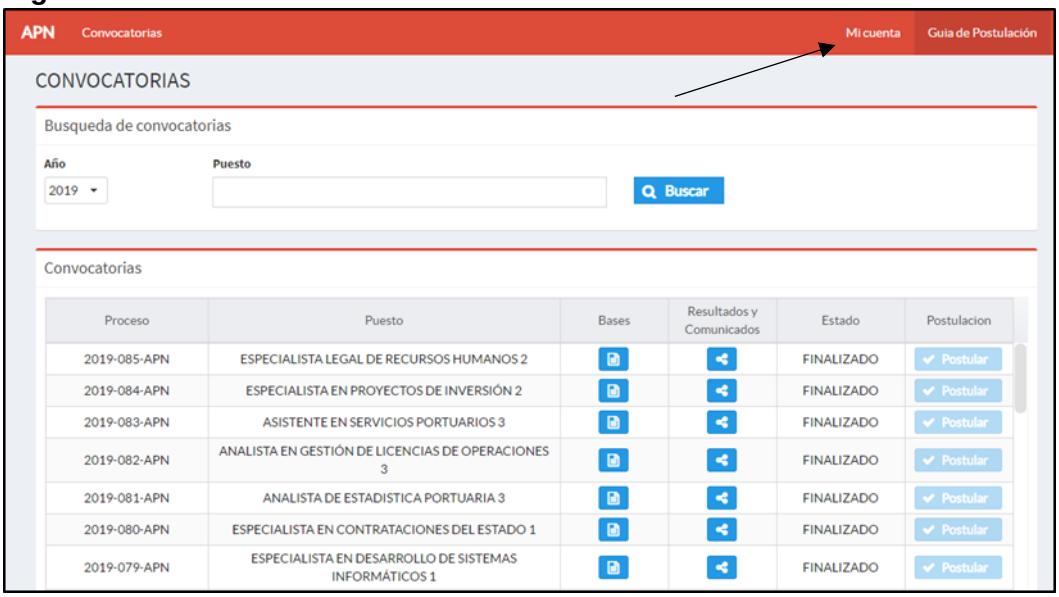
2. **Ingresar al hipervínculo indicado:** http://reclutamiento.apn.gob.pe/convocatorias-cas/



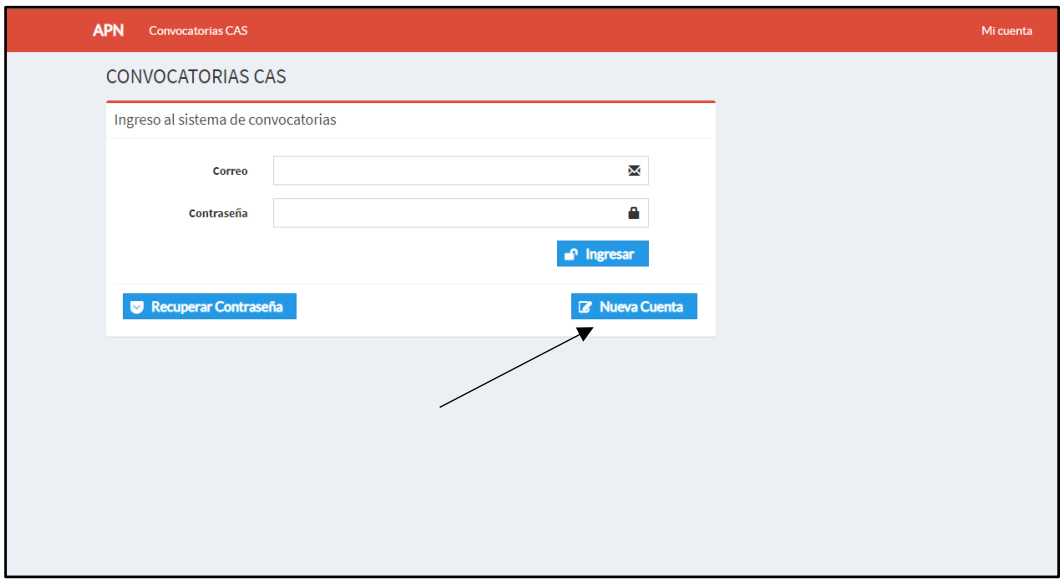
3. **Leer detenidamente las bases del proceso al que desea postular, verificando si cumple con el perfil mínimo solicitado y las condiciones del contrato.**



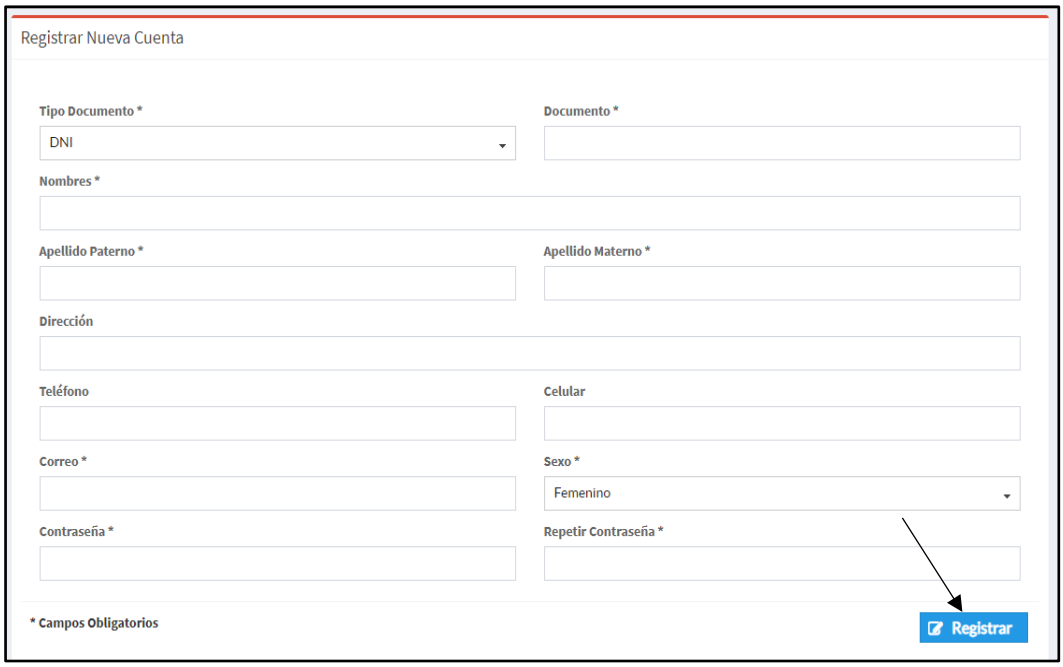
4. **Ingresar a Mi cuenta**



5. **Crear Nueva Cuenta. (Para nuevos usuarios).**
   En caso de tener una cuenta ingresar correo y contraseña

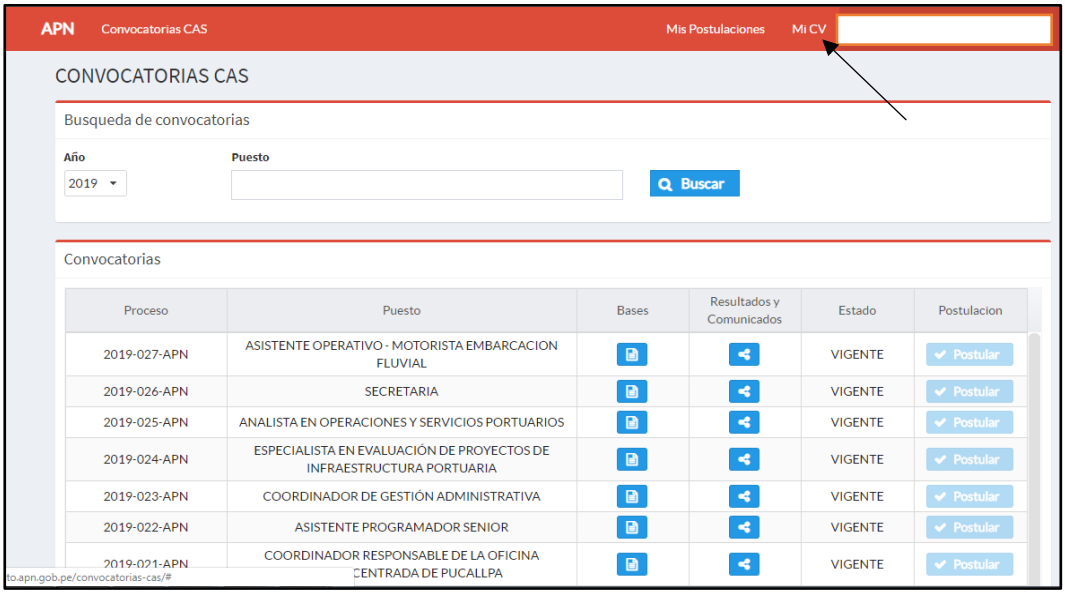


6. **Llenar información personal y hacer clic en Registrar**



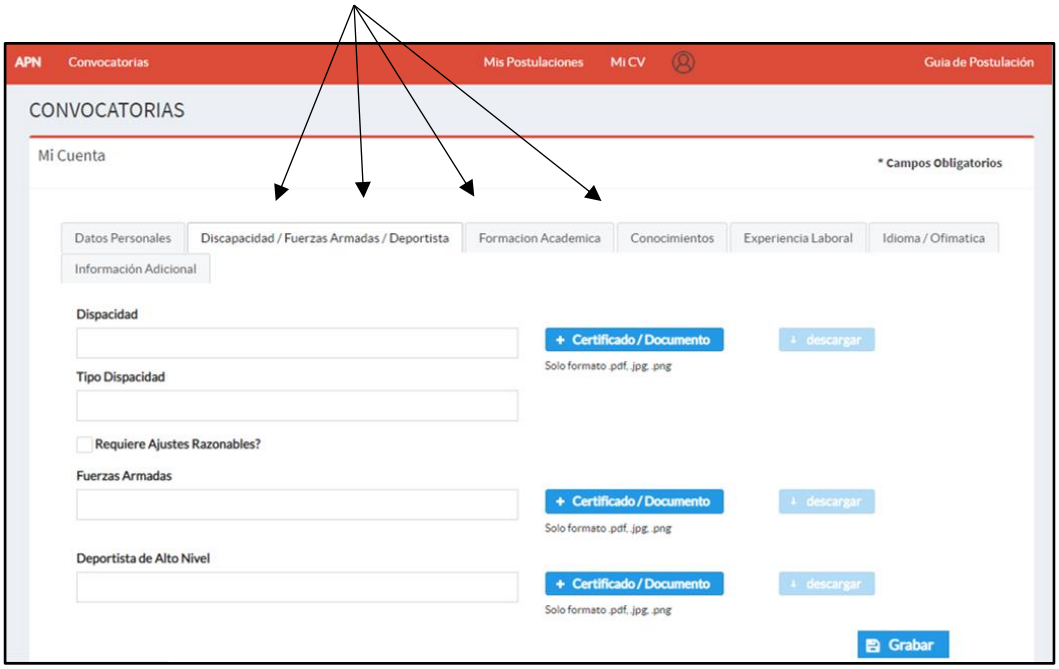
7. **Recibirá un correo de "Sistemas OTI" para que confirme su cuenta.**

8. **Una vez confirmada su cuenta, ingresar a Mi CV.**



9. En Mi CV, completar la información faltante

Llenar los campos de: Discapacidad/Fuerzas Armadas/Deportista; Formación académica; conocimientos; experiencia laboral; idioma/Ofimática; e información adicional.

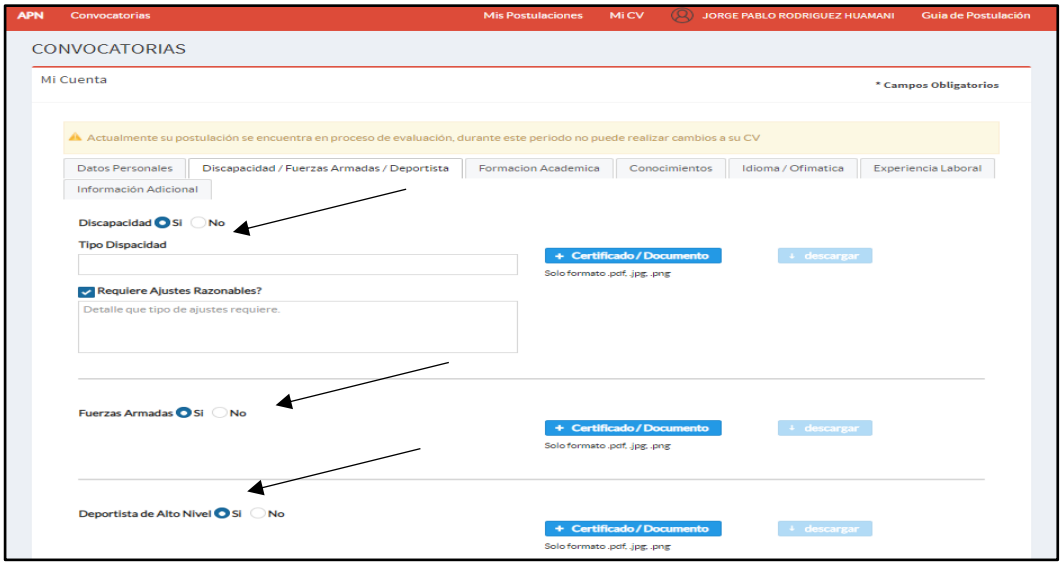


10. En cada pestaña añadir los certificados que respalden lo registrado:

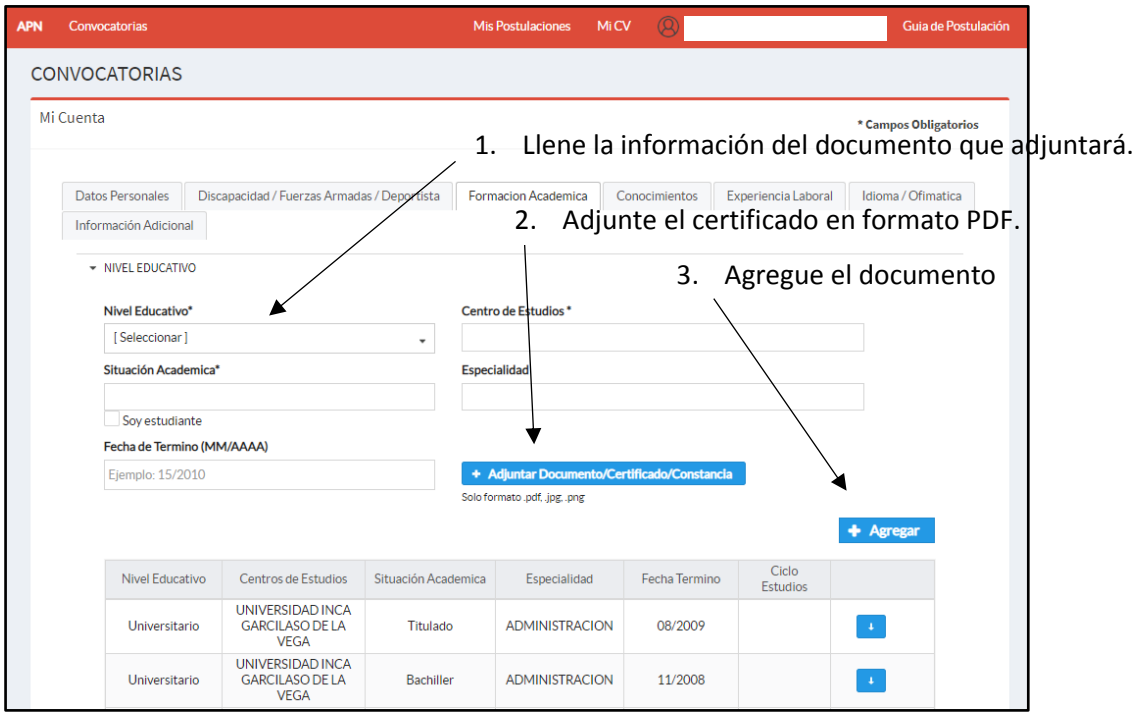
a) Persona con Discapacidad (de conformidad con la LEY N° 29973) indicar el tipo y si requiere de ajustes razonables).

b) Licenciado de las Fuerzas Armadas: debe adjuntar el certificado correspondiente

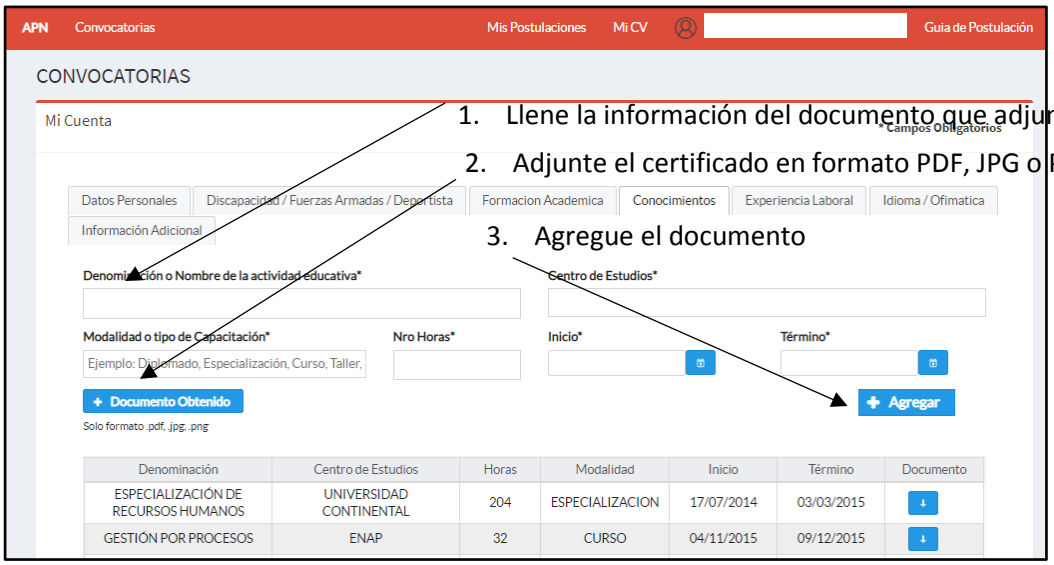
c) Deportista Calificado de alto Nivel: Ley 27674 y su reglamento



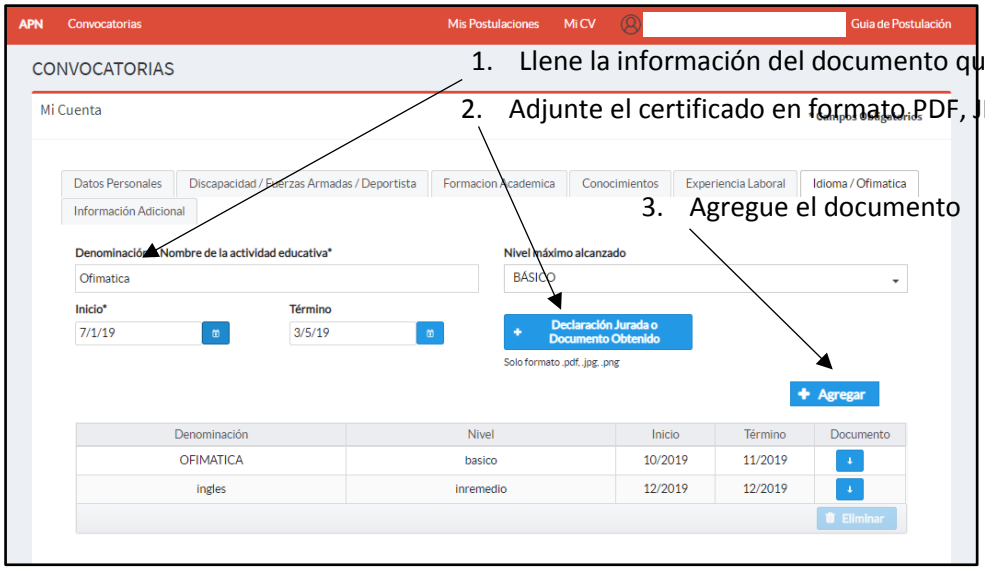
d) Formación académica:



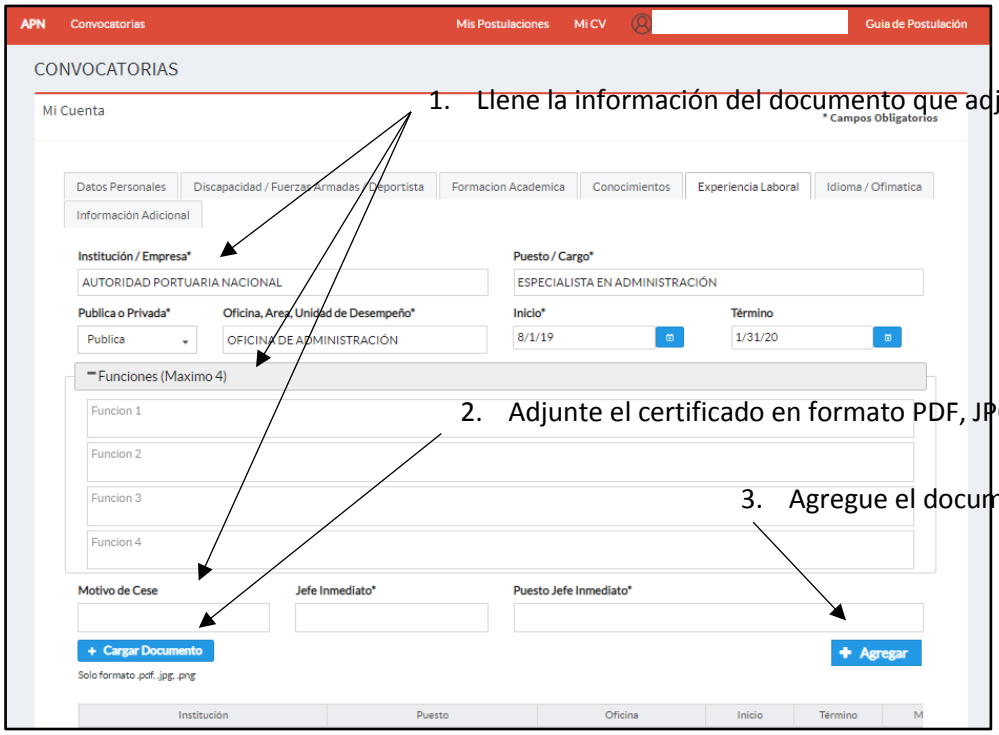
e) **Conocimientos:** En esta pestaña podrá colocar: Especializaciones, cursos, talleres, y otros conocimientos que posee relacionado al perfil solicitado en las Bases**.** (debe indicar las horas académicas o lectivas mínimo 8 horas c/u)



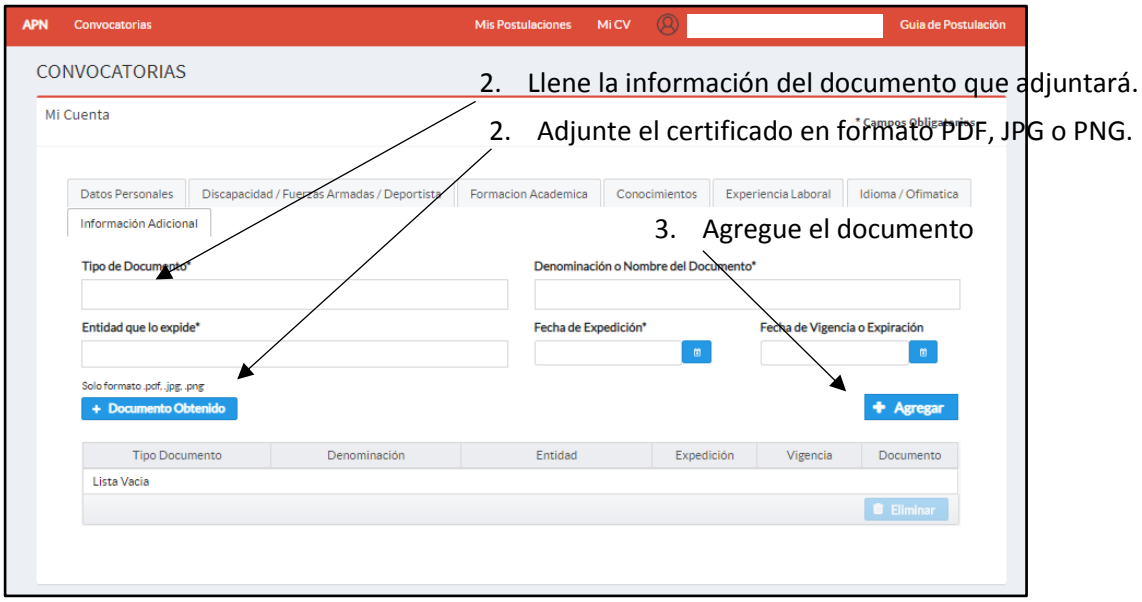
f) Ofimática e Idioma: En esta pestaña podrá colocar el conocimiento de Ofimática e inglés. El nivel alcanzado y el documento que posee (se aceptará declaración jurada)



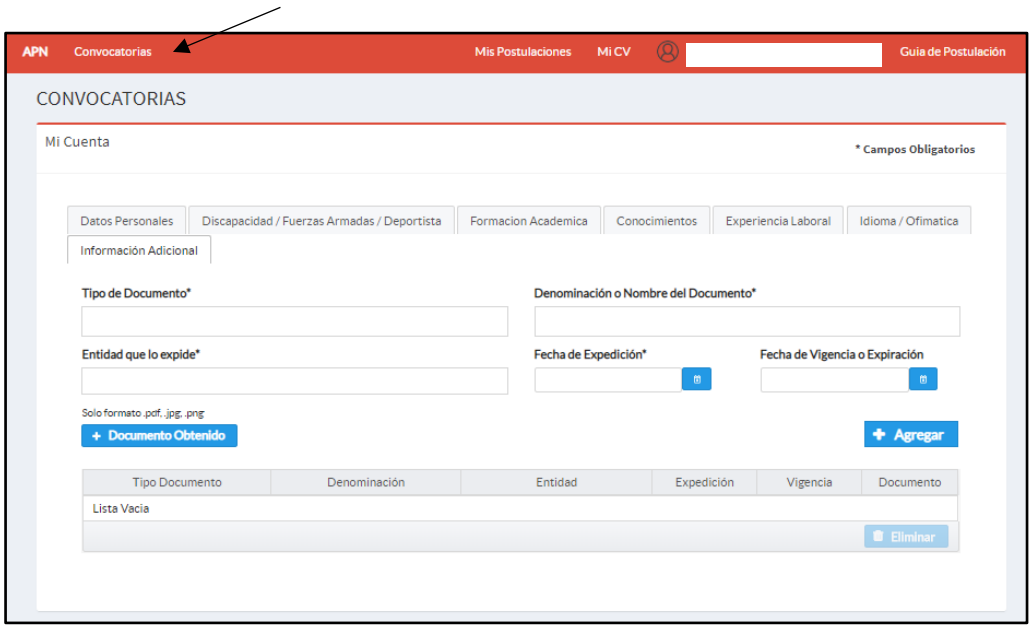
g) Experiencia



h) **Información Adicional:** Se ingresará información si el perfil de puesto lo requiere (ejemplo: Certificación (OSCE, Auditor, ISO, OTI), libreta de embarco, título de competencia (DICAPI), Licencia de conducir, u otro solicitado en las Bases del concurso. **No corresponde ingresar en esta pestaña cursos o especializaciones**

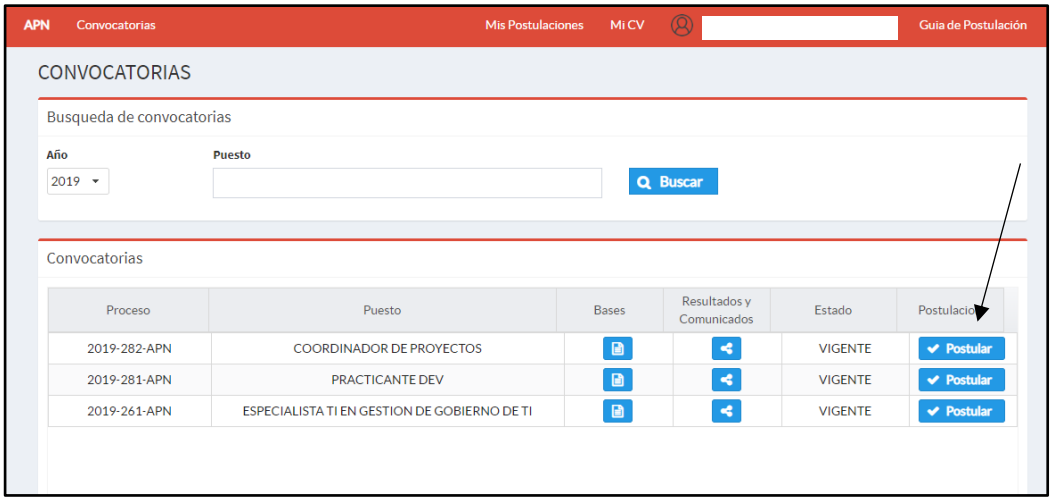


11. Regresar a la página principal haciendo click en: Convocatorias CAS



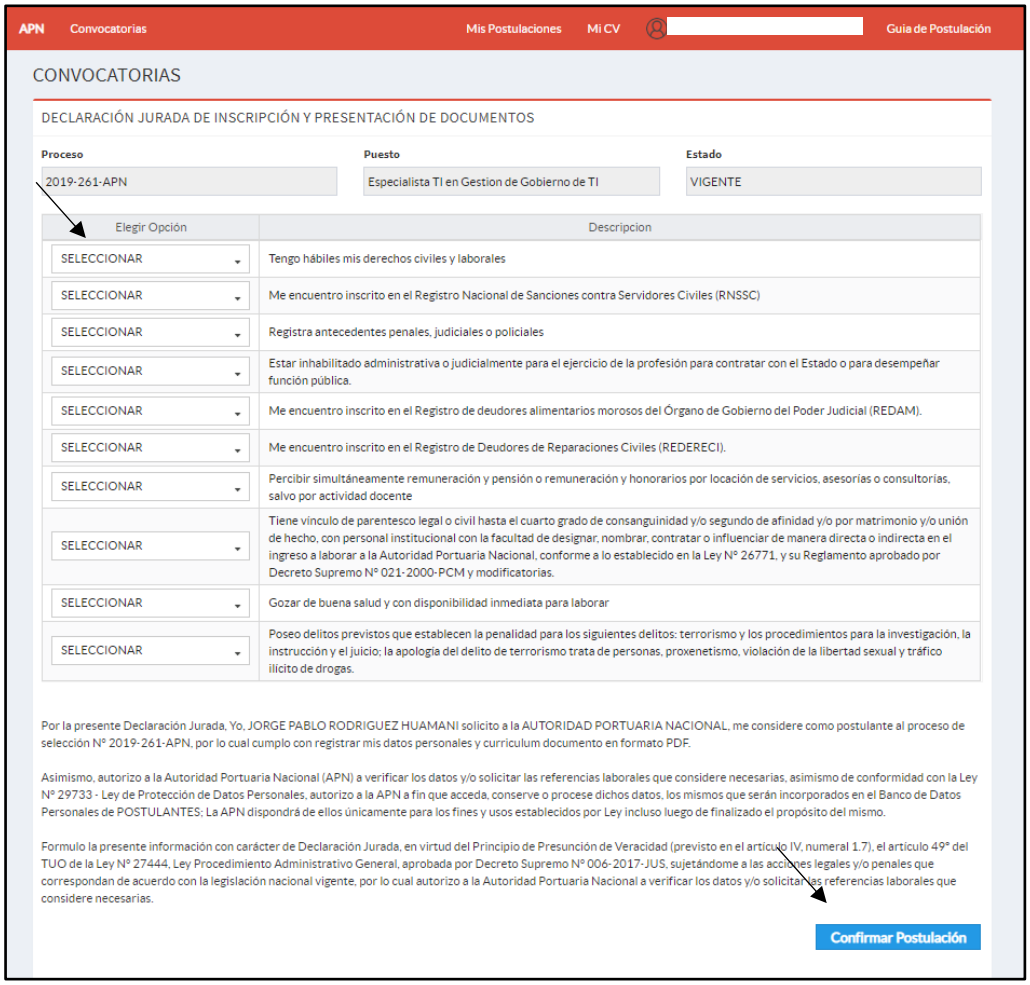
12. Postular al proceso de su elección

Hacer click en el boton **Postular** al proceso que desea postular. Se activará la postulación dentro de los dias establecidos en las bases del concurso.

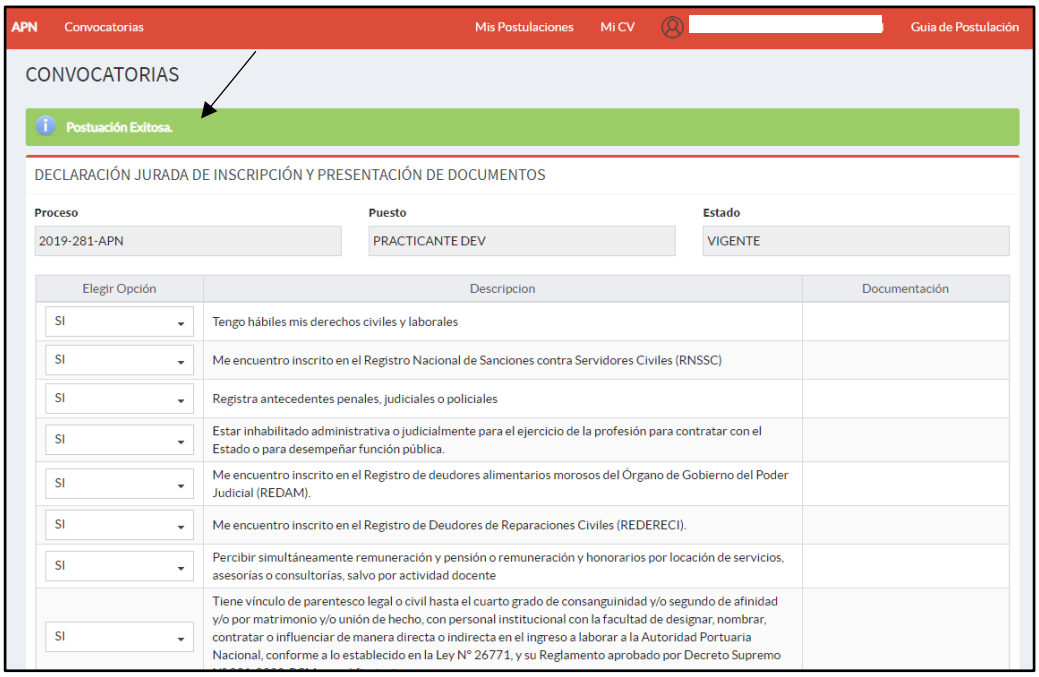


13. Postular al proceso de su elección

- Contestar con SI o NO, en las preguntas formuladas en SELECCIONAR.
- Al Final, elegir **Confirmar Postulación**



14. Confirmación de registro en el Proceso



15. Verificación de postulación

Si desea verifica su postulación ingrese a mis postulaciones